

Promotiereglement
Wageningen University

Inhoudsopgave

Algemene bepalingen	pag. 3
Artikel 1 Definities en algemene bepalingen	pag. 3
Artikel 2 Inleidende bepalingen	pag. 3
De promovendus	pag. 4
Artikel 3 Kwaliteitseisen promovendus	pag. 4
De promotor en copromotor	pag. 5
Artikel 4 Kwaliteitseisen en taken promotor	pag. 5
Artikel 5 Kwaliteitseisen en taken copromotor	pag. 5
De promotiecommissie	pag. 7
Artikel 6 Samenstelling en werkwijze promotiecommissie	pag. 7
Aanmelding voor de promotie en aanwijzing (co)promotor	pag. 8
Artikel 7 Aanmelding voor de promotie	pag. 8
Artikel 8 Aanwijzing (co)promotor	pag. 8
Beoordeling proefschrift	pag. 9
Artikel 9 Beoordeling door de promotor	pag. 9
Artikel 10 Beoordeling door de promotiecommissie	pag. 9
Het proefschrift	pag. 11
Artikel 11 Inhoud proefschrift en stellingen	pag. 11
Artikel 12 Indeling en vormgeving proefschrift	pag. 12
Artikel 13 Taal van het proefschrift en de stellingen	pag. 12
Artikel 14 Druk/vermenigvuldiging en verspreiding proefschrift	pag. 12
De openbare verdediging	pag. 13
Artikel 15 De promotieplechtigheid	pag. 13
Artikel 16 Graadverlening en getuigschrift	pag. 13
Het predicaat cum laude	pag. 15
Artikel 17	pag. 15
Geschillenbeslechting	pag. 16
Artikel 18	pag. 16
Artikel 19 Klachtenprocedure	pag. 16
Artikel 20 Bezwaarprocedure	pag. 16
Doctoraat honoris causa	pag. 18
Artikel 21	pag. 18
Slotbepalingen	pag. 19
Artikel 22	pag. 19
Bijlagen	pag. 20

Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities en algemene bepalingen

1.1 Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

Wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;

(Promotie)reglement: dit reglement inclusief de in dit reglement vermelde bijlagen;

De in het reglement voorkomende begrippen hebben dezelfde betekenis als de gelijklopende begrippen uit de wet.

1.2

Waar in dit reglement wordt gesproken over promotor of copromotor moet bij aanwijzing van meer dan één promotor en of copromotor worden gelezen: promotoren en of copromotoren.

1.3

In dit reglement wordt voor de duidelijkheid en leesbaarheid telkens de mannelijke vorm gebruikt. Het reglement geldt uiteraard voor zowel mannen als vrouwen op gelijke wijze.

Artikel 2 Inleidende bepalingen

2.1

Aan Wageningen University kan het doctoraat worden verkregen op grond van de promotie.

2.2

Het College voor Promoties verleent het doctoraat met inachtneming van de voorschriften van de wet en dit reglement.

2.3

Het College voor Promoties stelt het promotiereglement vast na verkregen goedkeuring van het College van Bestuur.

De promovendus

Artikel 3 Kwaliteitseisen promovendus

3.1

Tot de promotie heeft toegang ieder die:

- a. op grond van artikel 7.10a, eerste, tweede, of derde lid van de wet, de graad van Master heeft verkregen of aan wie de graad van Master is verleend door een instituut van internationaal onderwijs dat is erkend door het College voor Promoties;
- b. als proeve van bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap een proefschrift heeft geschreven en of een proefontwerp heeft vervaardigd; en
- c. ten minste zes en maximaal acht stellingen heeft geschreven; en
- d. heeft voldaan aan de overige eisen, gesteld in dit reglement.

3.2

In bijzondere gevallen kan het College voor Promoties personen die voldoen aan het bepaalde in het eerste lid onder b, c en d, maar niet voldoen aan dat lid onder a, tot de promotie toegang verlenen.

3.3

De promovendus dient aantoonbaar de Nederlandse of de Engelse taal te beheersen op het niveau dat is vastgesteld door het College voor Promoties zoals omschreven in *Bijlage 1*.

De promotor en copromotor

Artikel 4 Kwaliteitseisen en taken promotor

4.1

Als promotor kunnen worden aangewezen een hoogleraar, een bijzonder hoogleraar of een buitengewoon hoogleraar verbonden aan Wageningen University of een andere erkende universiteit.

4.2

Een eervol ontslagen hoogleraar behoudt gedurende vijf jaar na zijn ontslag het recht om als promotor op te treden voor kandidaten voor wie hij bij ontslag reeds is aangewezen als promotor.

4.3

Indien de aan te wijzen promotor niet als hoogleraar is verbonden aan Wageningen University, wijst het College voor Promoties tevens een hoogleraar van Wageningen University als promotor aan.

4.4

Er worden maximaal twee promotoren aangewezen. Slechts in uitzonderlijke gevallen kan het College voor Promoties meer dan twee promotoren aanwijzen.

Indien meerdere promotoren zijn aangewezen bepalen deze na overleg met de promovendus onderling hun taakverdeling. Besluitvorming tussen de promotoren gebeurt in beginsel op basis van unanimititeit, tenzij het College voor Promoties bij de aanwijzing anders heeft bepaald.

4.5

Personen die een familierelatie hebben met de promovendus of die in een zodanige relatie tot de promovendus staan dat van hen geen onafhankelijk oordeel kan worden verwacht, komen niet in aanmerking voor de functie van promotor.

4.6

De promotor heeft tot taak en is verantwoordelijk voor de begeleiding van de promovendus. Hij ziet erop toe dat het proefschrift voldoet aan de daaraan krachtens dit reglement te stellen eisen.

Artikel 5 Kwaliteitseisen en taken copromotor

5.1

De promotor kan het College voor Promoties verzoeken een of twee copromotoren aan te wijzen. Indien één promotor is aangewezen kan het College voor Promoties een of twee copromotoren aanwijzen. Indien meerdere promotoren zijn aangewezen wijst het College voor Promoties hooguit één copromotor aan. Slechts in uitzonderlijke gevallen kan het College voor Promoties dan meerdere copromotoren aanwijzen.

5.2

De copromotor is werkzaam als een wetenschappelijk medewerker, niet verplicht bij Wageningen University, en is gepromoveerd aan een erkende universiteit.

5.3

Personen die een familierelatie hebben met de promovendus of die in een zodanige relatie tot de promovendus staan dat van hen geen onafhankelijk oordeel kan worden verwacht, komen niet in aanmerking voor de functie van copromotor.

5.4

De copromotor staat de promotor bij in de begeleiding van de promovendus. Hij beoordeelt of het proefschrift voldoet aan de daaraan krachtens dit reglement te stellen eisen en brengt de promotor hierover advies uit.

De promotiecommissie

Artikel 6 Samenstelling en werkwijze promotiecommissie

6.1

Voor iedere promotie stelt het College voor Promoties een Promotiecommissie in.

6.2

De promotiecommissie heeft de volgende samenstelling:

- a. als voorzitter de rector magnificus in zijn hoedanigheid van voorzitter van het College voor Promoties of zijn plaatsvervanger;
- b. maximaal drie van de aangewezen promotoren en/of copromotoren, onder wie in ieder geval één promotor die hoogleraar is aan Wageningen University;
- c. vier opponenten, zoals nader omschreven in artikel 6.3 van wie tenminste één als hoogleraar is verbonden aan Wageningen University.

6.3

Als opponent kunnen worden benoemd hoogleraren of personen die zijn gepromoveerd en van wie het College voor Promoties heeft geoordeeld dat ze over voldoende bekwaamheid beschikken om in de promotiecommissie zitting te nemen.

Opponenten/leden van de promotiecommissie mogen niet zijn verbonden aan of behoren tot de leerstoelgroep van de promovendus en of een van de (co)promotoren. Zij mogen geen familierelatie hebben of in zodanige verhouding staan tot de promovendus dat van hen geen onafhankelijk oordeel kan worden verwacht.

6.4

De voorzitter wijst de (eerste) promotor aan als secretaris.

De voorzitter heeft geen stemrecht.

De leden genoemd onder lid 2 sub b hebben tezamen één stem, de overige leden als bedoeld in lid 2 sub c hebben per persoon ieder één stem. De promotiecommissie besluit op basis van een gewone meerderheid van stemmen tenzij anders in dit reglement is bepaald. De leden kunnen ook schriftelijk hun beoordeling en stem indienen bij de voorzitter. De voorzitter roept in ieder geval een vergadering uit indien een vereiste meerderheid schriftelijk niet wordt behaald.

Aanmelding voor de promotie en aanwijzing (co)promotor

Artikel 7 Aanmelding voor de promotie

7.1

De promovendus meldt zich ten minste zes maanden voor het tijdstip waarop hij zou willen promoveren voor zijn promotie aan bij het College voor Promoties door het hiervoor vastgestelde aanmeldingsformulier (*Bijlage 2*) in te dienen bij het Secretariaat ten behoeve van de promoties onder overlegging van de stukken en informatie zoals op het aanmeldingsformulier is aangegeven.

7.2

De promovendus draagt er zorg voor dat hij op het moment van aanmelding voldoet aan de vooropleidingsseisen zoals genoemd in artikel 3 van dit reglement.

7.3

Op het aanmeldingsformulier vermeldt de promovendus de naam, de leeropdracht, en universiteit en werkadres van de door hem voorgestelde promotor/promotoren en van de eventueel door de promotor voor te stellen copromotor/copromotoren. Het aanmeldingsformulier wordt mede ondertekend door de voorgestelde promotor/promotoren en copromotor/copromotoren.

Artikel 8 Aanwijzing (co)promotor

8.1

Direct bij aanvang van een promotietraject wijst het College voor Promoties een promotor en eventueel (op voorstel van de promotor/promotoren) een copromotor aan. Indien hiertoe aanleiding bestaat kan zowel de promotor als de promovendus bij de aanmelding voor de promotie zoals bedoeld in artikel 7 om aanwijzing van een andere promotor verzoeken.

8.2

Naar aanleiding van het verzoek van de promovendus neergelegd in het aanmeldingsformulier zoals bedoeld in artikel 7.1 wijst het College voor Promoties een of meer promotoren en eventueel een copromotor aan voor zover dit niet al is gebeurd zoals is voorzien in artikel 8.1.

8.3

Voorafgaand aan de aanwijzing kan het College voor Promoties de promovendus, de voorgestelde promotor(en) en copromotor(en) horen.

8.4

Zowel de promovendus als de aangewezen (co)promotor dienen de aanwijzing te aanvaarden. Met aanvaarding van zijn aanwijzing aanvaardt de (co)promotor de toepasselijkheid van dit reglement.

Beoordeling proefschrift

Artikel 9 Beoordeling door de promotor

9.1

De promovendus dient het proefschrift en de stellingen ter beoordeling in bij de promotor.

9.2

De promotor neemt bij de beoordeling van het proefschrift en de stellingen mede het advies van de copromotor in aanmerking.

9.3

De beoordeling van het proefschrift gebeurt door toetsing aan de krachtens dit reglement gestelde vereisten, met name die zijn neergelegd in artikelen 11 t/m 13 en 17 alsmede aan de door het College voor Promoties vastgestelde eindtermen zoals neergelegd in *Bijlage 3*.

9.4

De beoordeling van de stellingen gebeurt door toetsing aan de in artikel 11.3 en 13.1 en 13.3 gestelde vereisten en aan algemene beginselen van moraal en fatsoen.

9.5

Wanneer het proefschrift en de stellingen naar het oordeel van de promotor aan de daaraan gestelde eisen voldoen, verleent hij zijn goedkeuring aan het proefschrift en de stellingen.

9.6

De (eerste) promotor brengt de goedkeuring van proefschrift en stellingen schriftelijk ter kennis van het College voor Promoties en de promovendus. De goedkeuring is geen besluit maar een advies aan het College voor Promoties.

9.7

Het College voor Promoties besluit naar aanleiding van de goedkeuring van proefschrift en stellingen door de promotor tot het instellen van de promotiecommissie.

Artikel 10 Beoordeling door de promotiecommissie

10.1

Het door de promotor goedgekeurde proefschrift en de stellingen worden door het College voor Promoties ter beoordeling voorgelegd aan de leden van de daartoe ingestelde promotiecommissie.

10.2

De promotiecommissie beslist namens het College voor Promoties binnen zes weken na ontvangst van het door de promotor goedgekeurde proefschrift en de stellingen of de promovendus door middel van het proefschrift en de stellingen een zodanig bewijs van bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap heeft geleverd, dat hij tot de verdediging van het proefschrift kan worden toegelaten. Voor toelating is een positief oordeel van alle opposanten vereist.

10.3

De in 10.2 bedoelde beslissing berust op een toetsing van het proefschrift aan de door het College voor Promoties geformuleerde eindtermen die zijn neergelegd in *Bijlage 3* alsmede aan artikel 11.1, 11.2 en 17 (cum laude) en een toetsing van de stellingen aan artikel 11.3.

10.4

De promotor als secretaris van de promotiecommissie deelt de promovendus schriftelijk het besluit van de promotiecommissie mee. Indien de promotiecommissie heeft besloten de promovendus niet tot de verdediging toe te laten wordt dit gemotiveerd kenbaar gemaakt.

Het proefschrift

Artikel 11 Inhoud proefschrift en stellingen

11.1

Het proefschrift kan zijn:

- a. een wetenschappelijke verhandeling over een bepaald onderwerp; of
- b. een aantal afzonderlijke wetenschappelijke verhandelingen, die alle of voor een gedeelte reeds openbaar zijn gemaakt, mits zij onderling met betrekking tot een bepaald onderwerp voldoende samenhang vertonen, welke samenhang in een niet eerder openbaar gemaakt samenvattend overzicht wordt uiteengezet, voorzien van een inleiding en een discussie; of
- c. een proefontwerp, bestaande uit ontwerptekeningen, tot stand gekomen met gebruikmaking van geëigende vaktheoretische kennis en methodieken, voorzien van een wetenschappelijke verantwoording en documentatie.

11.2

Het proefschrift dient de bekwaamheid van de promovendus tot de zelfstandige beoefening van de wetenschap aan te tonen.

11.3

Aan het proefschrift worden tenminste zes en maximaal acht stellingen toegevoegd. Twee stellingen hebben betrekking op het onderwerp van het proefschrift of het proefontwerp, twee tot vier stellingen op een ander wetenschapsgebied en twee stellingen hebben een maatschappijrelevant onderwerp.

Stellingen zijn bondig geformuleerde stellingnamen van de promovendus die zodanig zijn geformuleerd dat zij vatbaar zijn voor bestrijding en verdediging op wetenschappelijk niveau.

11.4

Een afzonderlijke wetenschappelijke verhandeling als bedoeld in 11.1 sub b. die door de promovendus in vereniging met anderen is geschreven, kan alleen deel uitmaken van het proefschrift indien de promovendus daaraan een wezenlijke bijdrage heeft geleverd en het gedeelte waarvoor de promovendus in het bijzonder verantwoordelijk is, duidelijk in het proefschrift wordt aangegeven.

11.5

Het proefschrift kan door één persoon of door twee of maximaal drie personen in vereniging worden geschreven. De personen die in vereniging een proefschrift schrijven dienen aan alle hierna genoemde voorwaarden te voldoen:

- a. alle auteurs zijn promovendus en voldoen ieder afzonderlijk aan de in het reglement opgenomen bepalingen en de vastgestelde procedures;
- b. de promovendi hebben tenminste één gemeenschappelijke promotor;
- c. in het proefschrift wordt duidelijk aangegeven voor welk gedeelte iedere promovendus in het bijzonder verantwoordelijk is;
- d. iedere promovendus voegt het voorgeschreven aantal eigen stellingen aan het proefschrift toe;
- e. de promotie van alle promovendi vindt op dezelfde dag plaats aan Wageningen University.

Artikel 12 Indeling en vormgeving proefschrift

12.1

De indeling en vormgeving van het proefschrift voldoen aan de door het College voor Promoties hiervoor vastgestelde richtlijnen die zijn opgenomen als *Bijlage 4*.

12.2.

Het is verboden reclame of advertenties in of op het proefschrift aan te brengen.

12.3

Indien het promotieonderzoek mede mogelijk is gemaakt door, al dan niet financiële, steun van buiten de universiteit wordt dit op de in de richtlijnen bedoeld in 12.1 vermelde wijze vermeld in het proefschrift.

Artikel 13 Taal van het proefschrift en de stellingen

13.1

Het proefschrift wordt geschreven in het Nederlands of Engels.

13.2

Wanneer het proefschrift in het Nederlands is geschreven, wordt daaraan toegevoegd een vertaling van de titel en een samenvatting van de inhoud in het Engels.

Wanneer het proefschrift in het Engels is geschreven, wordt daaraan in ieder geval toegevoegd een vertaling van de titel en een samenvatting van de inhoud in het Nederlands.

13.3

De stellingen zijn geformuleerd in dezelfde taal waarin het proefschrift is geschreven.

Artikel 14 Druk/vermenigvuldiging en verspreiding proefschrift

14.1

Voordat het proefschrift wordt gedrukt, dan wel op andere wijze wordt vermenigvuldigd, dient:

- a. de promotiecommissie te hebben besloten dat de promovendus tot de verdediging van het proefschrift kan worden toegelaten;
- b. de omslag, de titelpagina en tegenoverliggende pagina van het schutblad en pagina 4 met vermelding van het ISBN nummer te worden goedgekeurd door het College voor Promoties. Hiertoe dient de promovendus een exemplaar van deze pagina's ter goedkeuring in bij het secretariaat van het College voor Promoties;
- c. de drukproef van proefschrift en stellingen door de promotor schriftelijk te zijn goedgekeurd, waarbij de promotor de in of krachtens het reglement vastgestelde normen in acht neemt.

14.2

Het College voor Promoties bepaalt in de richtlijnen die zijn opgenomen als *Bijlage 4*:

- a. het aantal exemplaren van het proefschrift dat, voorafgaande aan de promotie, aan het college ter beschikking moet worden gesteld;
- b. het aantal exemplaren van het proefschrift dat door de promovendus tegen vergoeding ter beschikking moet worden gesteld aan de bibliotheek van Wageningen University, dit in overeenstemming met het College van Bestuur;
- c. de wijze waarop een elektronische versie van het proefschrift dient te worden overlegd.

De openbare verdediging

Artikel 15 De promotieplechtigheid

15.1

De verdediging van het proefschrift vindt in het openbaar plaats ten overstaan van de promotiecommissie.

15.2

De openbare vergadering wordt voorgezeten door de rector magnificus als voorzitter van het College voor Promoties of zijn plaatsvervanger.

15.3

Tijd en plaats van de vergadering worden door het College voor Promoties na overleg met de promotor en de promovendus vastgesteld. De promovendus dient hiervoor tijdig een verzoek in.

15.4

Het College voor Promoties stelt het protocol van de openbare vergadering vast. Het vaste protocol is opgenomen als *Bijlage 5*.

15.5

Het proefschrift en de stellingen worden gedurende drie kwartier door de promovendus verdedigd tegen bedenkingen van de promotiecommissie alsmede van ieder die tot het uitbrengen van bedenkingen de toestemming van het College voor Promoties heeft verkregen. Een verzoek om die toestemming wordt ten minste een week voor de datum van de promotie ingediend bij het College voor Promoties.

15.6

De voertaal tijdens de openbare vergadering is Engels tenzij de promovendus schriftelijk heeft verzocht om Nederlands als voertaal.

Artikel 16 Graadverlening en getuigschrift

16.1

De promotiecommissie beslist namens het College voor Promoties over de toekenning van het doctoraat tijdens een besloten vergadering die onmiddellijk na de verdediging van het proefschrift plaatsvindt.

16.2

Na het besloten beraad van de promotiecommissie heropent de voorzitter de openbare vergadering en maakt de beslissing van de promotiecommissie bekend.

16.3

Ten bewijze van de toekenning van het doctoraat ontvangt de gepromoveerde een getuigschrift. Het getuigschrift wordt ondertekend namens het College voor Promoties door de rector magnificus of zijn plaatsvervanger, de promotor(en) en de eventuele copromotor(en).

16.4

Indien is besloten het doctoraat “cum laude” toe te kennen, dan wordt dit op het getuigschrift vermeld.

Het predicaat cum laude

Artikel 17

17.1

Indien de promovendus het bewijs heeft geleverd van uitzonderlijke bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap, kan het College voor Promoties het doctoraat “cum laude” toekennen.

17.2

De promotor en ieder ander lid van de promotiecommissie kan hiertoe tot zes weken voor de dag van de promotie, een schriftelijk en met redenen omkleed voorstel indienen bij het College voor Promoties.

17.3

Indien de beoordeling door de promotiecommissie hier aanleiding toe geeft, legt het College voor Promoties het proefschrift en het voorstel onverwijld voor aan twee deskundigen met het verzoek schriftelijk en gemotiveerd advies uit te brengen over het voorstel. De deskundigen zijn als hoogleraar werkzaam en niet verbonden aan Wageningen University. Eén van de deskundigen is buiten Nederland werkzaam.

17.4

Het College voor Promoties stelt de promotiecommissie van een ingediend voorstel op de hoogte en roept een besloten vergadering van de promotiecommissie uit direct voorafgaand aan de promotie. In deze vergadering vormt de promotiecommissie zich een voorlopig oordeel over de toekenning van het predicaat cum laude. De deskundigen die advies hebben uitgebracht kunnen deze vergadering bijwonen om hun bevindingen en advies in deze vergadering toe te lichten.

17.5

De promotiecommissie beslist namens het College voor Promoties over het voorstel tot toekenning van het predicaat cum laude tijdens de besloten vergadering bedoeld in artikel 16.1. Het voorstel wordt aangenomen indien geen lid tegenstemt of niet meer dan één lid zich van stemming onthoudt. Indien negatief is geadviseerd door een of beide geraadpleegde deskundigen kan het voorstel uitsluitend op basis van unanimitéit worden aangenomen.

Geschillenbeslechting

Artikel 18

18.1

De bepalingen van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) zijn van toepassing.

18.2

Het promotiereglement is niet van toepassing op rechtspositionele geschillen.

Artikel 19 Klachtenprocedure

19.1

Een belanghebbende kan om bemiddeling of klachtbehandeling verzoeken bij het College voor Promoties in geval van een geschil dat betrekking heeft op gedragingen of besluiten van promotoren, copromotoren, het College voor Promoties zelf of personen die optreden namens het College voor Promoties. Bemiddeling schorst de termijn bedoeld in artikel 18.4 niet. De voorzitter van het College voor Promoties voorziet in overleg met de indiener van het verzoek op passende wijze in bemiddeling of in klachtbehandeling in de zin van hoofdstuk 9 Awb.

Artikel 20 Bezwaarprocedure

20.1

Een belanghebbende kan tegen besluiten genomen door of namens het College voor Promoties bezwaar maken door binnen zes weken nadat het besluit hem bekend is gemaakt een schriftelijk en gemotiveerd bezwaarschrift in te dienen bij het College voor Promoties.

20.2

Het College voor Promoties stelt uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van een bezwaarschrift een adviescommissie in.

20.3

De adviescommissie bestaat uit twee leden van het College voor Promoties en een voorzitter die geen deel uitmaakt van en niet werkzaam is onder verantwoordelijkheid van het College voor Promoties. De leden van de adviescommissie zijn niet betrokken geweest bij het promotietraject waarop het besluit betrekking heeft.

20.4

De adviescommissie handelt zoals is voorzien in artikel 7.13 Awb. De adviescommissie kan de betrokken partijen horen en is gerechtigd alle informatie in te winnen die voor een behoorlijke taakuitoefening noodzakelijk is.

20.5

De adviescommissie brengt binnen vier weken na instelling schriftelijk advies uit aan het College voor Promoties. Het advies omvat mede een verslag van het horen.

20.6

Het College voor Promoties maakt binnen vier weken na ontvangst van het advies maar in ieder geval binnen tien weken na ontvangst van het bezwaarschrift haar beslissing op bezwaar schriftelijk en gemotiveerd bekend aan de indiener van het bezwaarschrift en aan andere bij de bezwaarprocedure betrokken partijen.

20.7

Indien de beslissing op bezwaar afwijkt van het uitgebrachte advies wordt in de beslissing de reden voor die afwijking vermeld en wordt het advies met de beslissing meegezonden.

20.8

Van een beslissing als bedoeld in artikel 19.7 kan een belanghebbende binnen zes weken nadat het besluit aan de indiener van het bezwaarschrift bekend is gemaakt, beroep instellen bij de Rechtbank.

Doctoraat honoris causa

Artikel 21

21.1

Het College voor Promoties is bevoegd om, op voordracht van het College van Bestuur van Wageningen University, wegens zeer uitstekende verdiensten aan natuurlijke personen de graad Doctor honoris causa te verlenen.

Deze promotie geschiedt door en ten overstaan van het College voor Promoties op een door dit college te bepalen wijze.

21.2

De overige regels van dit reglement zijn op deze graadverlening niet van toepassing.

Slotbepalingen

Artikel 22

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het College voor Promoties.

Aldus vastgesteld door het College voor Promoties van Wageningen University,
d.d. 8 december 2008

Bijlagen:

1. Taalvereisten
2. Aanmeldingsformulier openbare verdediging
3. Eindtermen
4. Richtlijnen indeling, vormgeving en verspreiding
5. Protocol promotieplechtigheid

Bijlage 1

Taalvereisten

De promovendus dient aantoonbaar de Nederlandse of de Engelse taal te beheersen op het niveau dat is vastgesteld door het College voor Promoties. Dit niveau wordt wat betreft het Engels omschreven als de minimale score op de erkende TOEFL PbT taaltoets van 580 (of een gelijkwaardige score op TOEFL Cb van 237, op TOEFL Ibt van 92-93 en op IELTS van 6.5

Voor wat betreft het Nederlands geldt het niveau van het eindexamen Nederlands voor het Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs, blijkend uit een VWO-diploma of vergelijkbaar certificaat.

Bijlage 2

Application form regarding public defence

* your formal request to defend your thesis (application letter)

In accordance with the regulation for obtaining a PhD degree, I herewith apply for admission to the defence of a PhD Thesis at the Wageningen University

* Your Personal data

WUR-account:

First Name(s):

Family Name:

Home address:

Phone mobile:

Phone:

E-mail:

Date of birth:

Place of birth:

Field of study:

Title of PhD thesis:

Short summary of your thesis (2 sentences is enough)

promoter

co-promotor

(In case the (co)promotor is not a WUR staff member, please mention:

The function/chair, the organization and the address).

I declare that this work is original and has not been used to confer a doctorate elsewhere.

Please add:

A copy of the decision regarding admittance to the PhD programme of Wageningen University or a copy of your MSc diploma from a Dutch University.

Signature candidate:

Signature promoter:

You can send this material to:

Doctorate's secretariat

Att. of ms. D. Alkema / ms. J. Sloot

Droevendaalsesteeg 2

6708 PB Wageningen

(Bode 15)

or by email: promovendi@wur.nl

Bijlage 3

Eindtermen PhD graad

De gepromoveerde is in staat:

1. als zelfstandig wetenschapper te functioneren, door:
 - a. wetenschappelijke vraagstellingen te formuleren op basis van hetzij maatschappelijke problematiek, hetzij de voortgang van de wetenschap;
 - b. het uitvoeren van origineel wetenschappelijk onderzoek;
 - c. te publiceren in vooraanstaande tijdschriften, bij vooraanstaande uitgevers of via het maken van een ontwerp.
2. het eigen onderzoek te integreren dan wel te plaatsen binnen de kaders van de betreffende wetenschappelijke discipline en tegen de achtergrond van een breder wetenschapsgebied;
3. zowel onderzoeksdoelstellingen als onderzoeksresultaten te plaatsen in een maatschappelijke context;
4. bondig geformuleerde stellingen te poneren op wetenschappelijk en maatschappelijk gebied, zodanig geformuleerd dat zij vatbaar zijn voor bestrijding en verdediging.

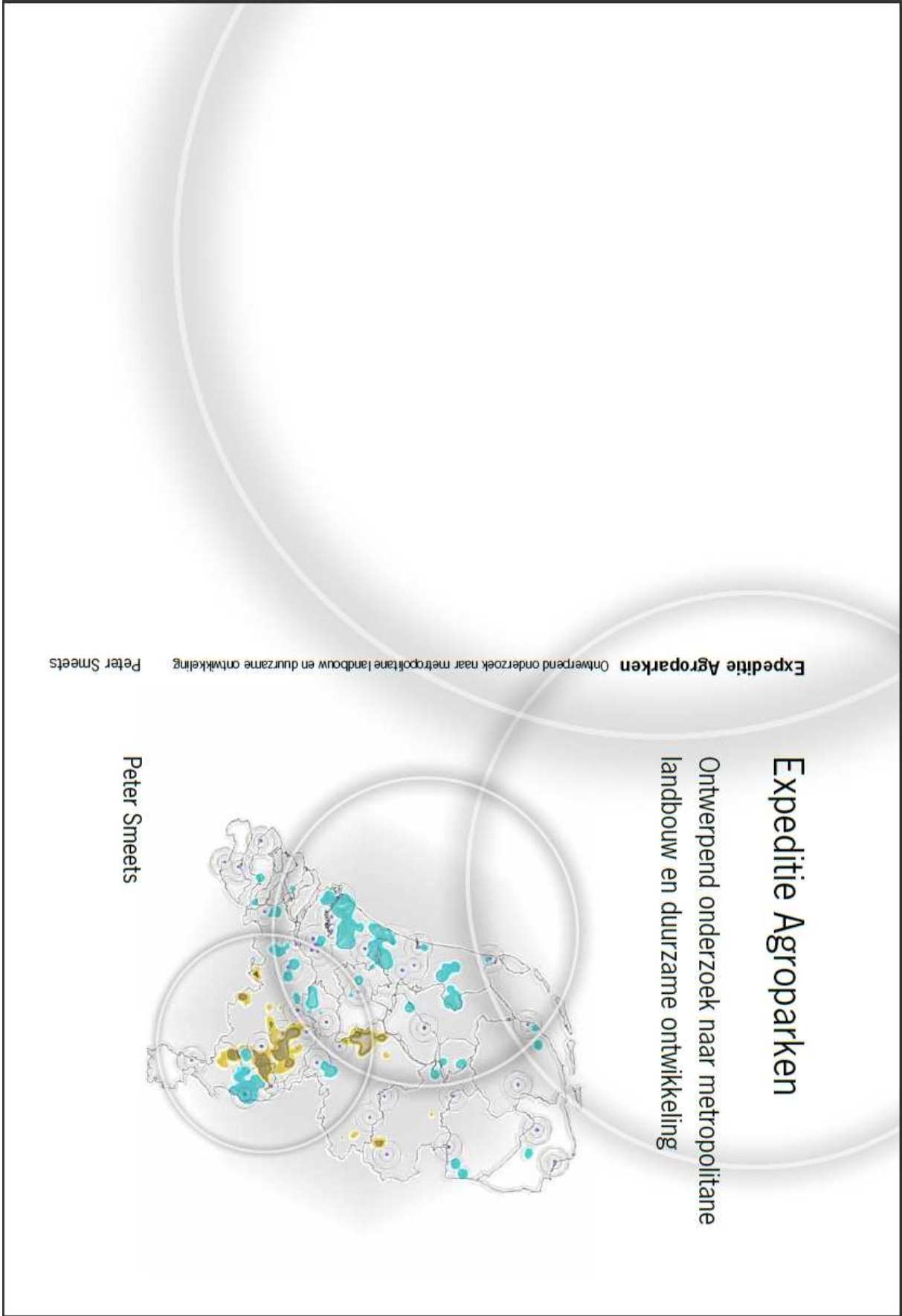
Bijlage 4

Vormgeving, opmaak, vermenigvuldiging en verspreiding van het proefschrift

In de bijlagen 4a tot en met d is opgenomen hoe het proefschrift er uit behoort te zien wat betreft omslag (4a), verplichte titelbladen (4b), eventuele vermelding van sponsors (4c) en de stellingen (4d). Iedere afwijking van dit voorbeeld heeft vooraf toestemming van het College voor Promoties.

Twee weken voor de openbare verdediging levert de promovendus 15 exemplaren van het proefschrift aan bij het promotiesecretariaat en 15 exemplaren inclusief een PDF-file en samenvatting in Word bij de Bibliotheek.

Let op: als het proefschrift in de Engelse taal geschreven is, dienen de eerste 4 pagina's van het proefschrift ook in het Engels opgesteld te worden. Zie voor een voorbeeld hiervan bijlage 4 in het Engelse promotiereglement.



Expeditie Agroparken
Ontwerpend onderzoek naar metropolitane landbouw en
duurzame ontwikkeling

Piet A. Ardappel

(dit is een fictief voorbeeld)

Promotiecommissie

Promotoren

Prof. dr.ir. F. Pietersen
Persoonlijk hoogleraar bij het Laboratorium voor Fytopathologie
Wageningen University

Prof. dr.ir. F. Swartjes
Hoogleraar Fytopathologie
Wageningen University

Co-promotor

Dr.ir. P.A. Willis
Universitair hoofddocent, leerstoelgroep Diervoeding, Wageningen University

Overige leden

Prof. dr. W.J. Stekels, Wageningen University
Dr. P. de Groot, Universiteit van Amsterdam
Dr. A. De Bruin, Keygene N.V., Wageningen
Dr. P. van Oost, University of Aberdeen, Scotland

Dit onderzoek is uitgevoerd binnen de graduate school of 'Experimental Plant Sciences'.

(dit is een fictief voorbeeld)

Expeditie Agroparken
Ontwerpend onderzoek naar metropolitane landbouw en
duurzame ontwikkeling

Piet A. Ardappel

Proefschrift

ter verkrijging van de graad van doctor
aan Wageningen University
op gezag van de rector magnificus,
Prof. dr. M.J. Kropff,
ten overstaan van een door het
College voor Promoties ingestelde commissie
in het openbaar te verdedigen
op woensdag 4 februari 2009
des namiddags te vier uur in de Aula

(dit is een fictief voorbeeld)

Piet A. Ardappel
Expeditie Agroparken. Ontwerpend onderzoek naar metropolitane landbouw en
duurzame ontwikkeling
83 pages.

Thesis Wageningen University, Wageningen, NL (2009)
With references, with summaries in Dutch and English

ISBN 123-45-67890-123-4

(dit is een fictief voorbeeld)

Het onderzoek in dit proefschrift werd financieel ondersteund door The Dutch Financer.

Voor de financiële ondersteuning van de vermenigvuldiging van dit proefschrift gaat erkentelijkheid uit naar Wageningen University en de G.Schieter Foundation.

(dit is een fictief voorbeeld)

Bijlage 4 d – stellingen

Stellingen

1. De geleidbaarheid van het mesofyl voor kooldioxide in de bladeren van groene planten is niet oneindig.
(dit proefschrift)
2. In planten die aan hevige droogtestress bloot staan is de verdeling van geëxciteerde elektronen over de fotosystemen I en II niet in evenwicht.
(dit proefschrift)
3. Biofortificatie van granen met zink door middel van plantenveredeling is inefficiënt, zeker in het geval van tarwe.
4. Om de gewasfysiologische achtergrond van knolgrootteverdeling bij aardappel te kunnen analyseren, dienen de fenomenen knolaanleg en knolgroei op het niveau van de individuele plant te worden bestudeerd.
5. De morele acceptatie van technieken van genetische modificatie spelen een veel kleinere rol in het debat over genetisch gemodificeerde organismen dan vele voorstanders van dergelijke technieken aannemen.
6. Het huidige debat in de literatuur over de vraag of groene planten intelligent zijn, suggereert dat planten op zijn minst beter in staat zijn om signalen vanuit hun omgeving op te vangen en van die signalen te leren dan sommige wetenschappers.

Stellingen behorend bij het proefschrift: "Waarom elektronen opgewonden raken en hoe ze kunnen worden afgekoeld: over de thermodynamica van fotosynthese bij groene planten.

Paul Herbert Droef
Wageningen, 1 april 2009

(dit is een fictief voorbeeld)

Bijlage 5

Protocol

Plaats en tijd

Aula van Wageningen University
Gen. Foulkesweg 1a, Wageningen

Protocol Promotieplechtigheid

Algemeen

De ceremonie van de promotieplechtigheid kent een lange traditie. Het is een hoogtepunt in de wetenschapsbeoefening waarbij in het openbaar en op hoog niveau en bij voorkeur in internationaal verband nieuw gedachtegoed wordt bediscussieerd en verdedigd tussen aankomende en gevestigde wetenschappers. Wageningen University hecht er waarde aan deze ceremonie zo waardig mogelijk te laten verlopen en heeft daarom enkele gedragsvoorschriften voor de ceremonie geformuleerd.

De ceremonie is openbaar toegankelijk en wordt live opgenomen en uitgezonden op WUR-TV. De beelden kunnen worden bekeken en opgevraagd via de website van Wageningen University: wurtv.wur.nl
De beelden worden gedurende drie jaar bewaard en daarna gearchiveerd.
Wageningen University gaat zorgvuldig met opgenomen beeldmateriaal om en houdt zich daarbij aan alle wettelijke voorschriften. Binnen Wageningen University is een Reglement Bescherming Persoonsgegevens van kracht dat is gepubliceerd op de website van Wageningen University.

Omgangsvormen

In de plechtigheid staat de wetenschapsbeoefening centraal. Het is daarom niet gewenst dat promovendus, paranimfen of leden van de promotiecommissie zich tijdens de plechtigheid religieus, politiek of nationalistisch uiten in kleding, woord of gebaren of hoe dan ook. Ook andere uitingen die geen recht doen aan het wetenschappelijk en plechtig karakter van de ceremonie worden niet op prijs gesteld.

Aanspreektitels

(Waarnemend) rector magnificus	Mevrouw/mijnheer de rector
Promotor	Hooggeachte promotor
Co-promotor	Hooggeachte co-promotor
Leden promotiecommissie:	
Hoogleraar	Hooggeleerde opponent
Dr.	Zeer geleerde opponent

Kledingvoorschriften

Er gelden geen uitdrukkelijke kledingvoorschriften, maar het wordt gewaardeerd als de volgende richtlijnen worden gevolgd.

Promovendus en paranimfen heren: rokkostuum met zwarte schoenen en zwarte sokken
Promovenda en paranimfen vrouwen: feestelijke kleding in gedekte kleuren.

Promotiecommissie:

Hoogleraren: Toga en baret of een donker kostuum met zwarte schoenen en zwarte sokken. Dames feestelijke kleding in gedekte kleuren.

Niet hoogleraren: Heren een donker kostuum of jacquet met zwarte schoenen en zwarte sokken. Dames feestelijke kleding in gedekte kleuren.

Tijdschema:

- half uur voor aanvang van de academische zitting:

Vorbereidingen:

Promotiecommissie: vergaderkamer bij de Aula: voorbespreking oppositiethema's, stellingen, tijdsindeling.

Promovendus/di en paranimfen en pedel: klein-auditorium

Publiek wordt toegelaten tot groot auditorium

- kwartier voor aanvang van de academische zitting:

Pedel brengt promovendus en paranimfen naar groot auditorium.

Promovendus geeft korte uiteenzetting van het promotieonderzoek, paranimfen zitten vooraan in de zaal.

Na de uiteenzetting voegen de paranimfen zich bij de promovendus en nemen aan weerszijden plaats op het podium.

- 2 minuten voor aanvang academische zitting

Cortège promotiecommissie, pedel gaat voor, cortège wordt geleid door de Rector Magnificus of diens waarnemer.

Promotiecommissie neemt plaats op het podium.

Rector Magnificus en promotor/copromotor(en) nemen plaats achter de tafel rechts op het podium (van de zaal uit gezien). Eerste promotor zit aan de linkerzijde van de Rector Magnificus, tweede promotor en/of copromotor(en) zitten aan de rechterzijde van de Rector magnificus.

Overige leden promotiecommissie nemen plaats achter de tafel links op het podium (van de zaal uit gezien), in de volgorde waarin zij zullen opponeren, eerste opponent aan de zaalzijde.

De pedel nodigt de promovendus en paranimfen uit om plaats te nemen achter de kathedraal in het midden van het podium. Pedel en paranimfen nemen plaats.

Pedel verlaat de zaal.

- Aanvang van de academische zitting

Rector Magnificus opent de bijeenkomst met hamerslag en openingswoord:

"Hierbij open ik deze plechtige bijeenkomst, belegd door het College voor Promoties van Wageningen University, waarin aan (naam promovendus) de gelegenheid wordt geboden, ter verkrijging van de graad van doctor, een proefschrift met de titel "(titel proefschrift)" en een aantal stellingen, te verdedigen tegen de bedenkingen van de door het College voor Promoties ingestelde promotiecommissie."

De Rector Magnificus opent de verdediging de verdediging door de eerste opponent voor te stellen en het woord te geven:

"Dan geef ik het woord aan de eerste opponent, (naam en functie opponent)."

De Rector Magnificus stelt ieder volgend lid van de promotiecommissie voor wanneer zij hun eerste vraag stellen.

De opponenten discussiëren binnen de vastgestelde en door de Rector Magnificus te bewaken tijd met de promovendus.

- 45 minuten na aanvang van de academische zitting

Pedel komt de zaal binnen, loopt naar het podium en kondigt aan dat de tijd is verstreken met de woorden: "hora est".

De Rector Magnificus zorgt ervoor dat een eventueel gaande zijnde discussie of betoog wordt afgerond inclusief verdediging en schorst de bijeenkomst voor beraad.

Voorafgegaan door de pedel verlaat het cortège de zaal en begeeft zich naar de vergaderkamer.

De promotiecommissie beslist over de toekenning van het doctoraat en overlegt over het iudicium, op basis van een concept tekst hiervoor van de hand van de promotor. Het iudicium besteedt in ieder geval ook aandacht aan de verdediging en de stellingen.

- 60 minuten na aanvang van de academische zitting

Pedel gaat het cortège voor de zaal in. Iedereen neemt zijn plaats weer in.

De Rector Magnificus heropent de bijeenkomst en doet mededeling van het besluit dat de promotiecommissie namens het College voor Promoties heeft genomen met de volgende woorden: "Het

College voor Promoties van Wageningen University, vertegenwoordigd door de Rector Magnificus en de door dit college aangewezen promotiecommissie; heeft besloten, na kennis te hebben genomen van de inhoud van het proefschrift met de titel " (titel proefschrift) " en van de stellingen, en na de verdediging daarvan te hebben gehoord, om de graad van doctor toe te kennen aan: ..(naam promovendus), en hem /haar alle rechten en bevoegdheden te verlenen, die krachtens wet en gewoonte uit het bezit hiervan voortvloeien of zullen voortvloeien.

(indien sprake is van cum laude: "Bovendien wordt wegens de door de kandidaat getoonde uitzonderlijke bekwaamheid tot het zelfstandig beoefenen van de wetenschap, aan deze doctorstitel het predicaat "cum laude" verbonden."

Het College verwacht van hem/haar dat hiermee met name de plicht wordt geaccepteerd tot het zorgvuldig bedrijven van de wetenschap conform richtlijnen neergelegd in nationale en internationale gedragscodes voor wetenschapsbeoefening. Ik verzoek thans de promotor, (naam), zich van de hem toevertrouwde taak te kwijten."

De promotor reikt het getuigschrift uit met de volgende woorden: "Gehoord het besluit van het College voor Promoties van Wageningen University, tot het toekennen van de graad van doctor, heb ik de eer aan u, (naam promovendus), dit door de rector magnificus en door de promotor(en) ondertekend getuigschrift, voorzien van het grootzegel van Wageningen University, te overhandigen. Het zij mij vergund, Meneer de Rector Magnificus/Voorzitter, thans over te gaan tot het uitspreken van het judicium en een gelukwens."

De promotor overhandigt het getuigschrift en spreekt de volgende woorden bij wijze van judicium: "Zeer geleerde (naam nieuwe doctor), de promotiecommissie heeft het proefschrift beoordeeld als....en de verdediging als..."

Hierna volgen in vrije tekst felicitaties.

Judicium en laudatio duren hooguit 5 minuten en zijn zakelijk van toonzetting.

De rector magnificus wenst de promovendus geluk namens de universiteit, waarna hij de bijeenkomst sluit. Het cortège verlaat het groot-auditorium gevolgd door de nieuwe doctor en de paranimfen.